



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

COPIA

PERSONALE-PROTOCOLLO-SEGRETERIA

DECRETO N. 10 del 30-04-2025

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DELL'AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA/ATTIVITA' ECONOMICHE AL DOTT. PARIDE GIULIANO MARCON DAL 01/05/2025 al 31/07/2025.

Premesso che:

- a norma dell'art. 16 del CCNL per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 16.11.2022, "gli Enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata autonomia decisionale che richiedono:
 - * responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate;
 - * conoscenze altamente specialistiche e capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 " Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito

di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

- l'art. 19, comma 1, del CCNL stipulato il 16.11.2022 prevede: *“Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di elevata qualificazione ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.”*;
- l'art. 17 del C.C.N.L. stipulato il 16 novembre 2022 testualmente recita al comma 2 “L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 annui lordi per tredici mensilità” ed al comma 4 “Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di Elevata Qualificazione, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

VISTO l'art. 109, comma 1 e 2, D.lgs 18 agosto 2010 n.° 267 ai sensi del quale: “ Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate nel regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati in programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco della Giunta o dell' Assessore di riferimento “. Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all' art. 107, commi 2 e 3, fatta salva, l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

RILEVATO che questo Comune è privo di figure dirigenziali;

Dato atto che con deliberazione di **G.C. n. 79 del 04.06.2019** si è provveduto all'istituzione delle aree delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, dando atto che la struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa nelle seguenti aree funzionali:

Area Affari Generali

Area Finanziaria

Area Urbanistica - Edilizia Privata - Attività economiche

Area Lavori Pubblici - Manutenzione del Patrimonio - Ecologia

Area Vigilanza

RICHIAMATA:

- **la deliberazione di G.C. 124 del 14.12.2021** di aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione permanente delle prestazioni del personale dipendente;

- **la deliberazione di G.C. n. 125 del 14.12.2021** con la quale è stata approvata "la metodologia per la graduazione, il conferimento e revoca delle posizioni organizzative", con l'individuazione dei criteri di riferimento per la graduazione delle posizioni organizzative;

- **la deliberazione di G.C. n. 26 del 25.02.2022** con la quale è stato approvato l'atto ricognitivo di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative anno 2022 e fino a nuova disposizione, è stata rideterminata la pesatura delle aree funzionali interessate;

- **La deliberazione di G.C. n. 24 del 28.02.2023** con la quale è stato approvato l'atto ricognitivo di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative anno 2023 e fino a nuova disposizione, è stata rideterminata la pesatura delle aree funzionali interessate;

Evidenziato che in base all'art. 11 comma 4 del "sistema per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative" approvato con deliberazione di G.C. N. 125 del 14.12.2021, l'organo competente alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative è il Nucleo di Valutazione e il Sindaco, in collaborazione con il Segretario Comunale, i quali graduano la retribuzione di posizione, sulla base dei criteri predeterminati di pesatura approvati e che successivamente il Sindaco, sentita la Giunta Comunale, con proprio provvedimento ricognitivo, sulla scorta dei dati riportati nella scheda di pesatura predisposta dal NIV, quantifica l'importo della retribuzione di posizione spettante alle singole posizioni organizzative, secondo le fasce di pesatura approvate dall'Ente, con la succitata deliberazione di G.C. n. 26 del 25.02.2022 e n. 24 del 28.02.2023;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 261 del 06/04/2023 di reinquadramento del personale dipendente sulla base delle previsioni dettate dal CCNL del 16.11.2023;

CONSIDERATO che con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 28/09/2022 è stato autorizzato al collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 165/2001, per assunzione di incarico di Direttore presso l'ATER di Rovigo, del Dott. Adriano Ferraro, dipendente a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica di Funzionario Servizio Tecnico, Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni;

ATTESO che con determinazione n. 243 del 23.04.2025 è stata approvata la bozza di contratto di lavoro a tempo determinato **e parziale a 9 ore settimanali, con il Sig. Marcon Paride Giuliano**, dipendente del Comune di Tezze sul Brenta con la qualifica di Funzionario Servizi tecnici, Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, Responsabile dell'Area Urbanistica, a supporto dell'Area Urbanistica per disbrigo di pratiche edilizie, **per il periodo 01/05/2025 al 31/07/2025**;

RITENUTO necessario, in relazione ai servizi svolti da questo Comune, agli obiettivi, ai programmi dell'Amministrazione comunale nonché al razionale utilizzo delle risorse economiche disponibili nei limiti delle quali occorre perseguire l'equa remunerazione degli incarichi assegnati, procedere alla nomina dei responsabili dei servizi;

VERIFICATI i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisita dal Dott. Marcon Paride Giuliano, Funzionario Servizi tecnici - Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, già Responsabile dell'Area Urbanistica del Comune di Tezze sul Brenta, giusta curriculum vitae in atti;

RITENUTO di conferire al dipendente Dott. Paride Giuliano, Funzionario Servizi tecnici, Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, in possesso delle capacità e conoscenze professionali necessarie per assumere la responsabilità degli Uffici e dei Servizi, la titolarità della posizione organizzativa dell'Area **Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche con le annesse responsabilità gestionali e correlativa competenza ad adottare anche gli atti a rilevanza esterna, attribuendole tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2° e 3° del D.Lgs 267/00, per il periodo 01/05/2025-31/07/2025**, prorogabile fino al 31/12/2025;

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

1) per le ragioni esposte in narrativa, di **conferire al dipendente Dott. Paride Giuliano Marcon**, con profilo professionale Funzionario Servizi tecnici, Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, assunto a tempo determinato (ex art. 1 comma 557 della Legge 311/2004) presso l'area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività economiche del comune di Rossano Veneto e in possesso delle capacità e conoscenze professionali necessarie per assumere la responsabilità degli Uffici e dei Servizi, **l'incarico di Responsabile di posizione di Elevata Qualificazione dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività economiche**, con le annesse responsabilità gestionali e

correlativa competenza ad adottare anche gli atti a rilevanza esterna, attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2° e 3° comma del D.Lgs 267/00, **per il periodo 01/05/2025 – 31/07/2025, prorogabile fino al 31/12/2025;**

2) di stabilire che l'incarico può essere modificato e/o revocato nei casi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamento ed in particolare in virtù dell'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Uffici e dei criteri generali di graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con delibera di G.C. n. 125/2021;

3) di conferire al dipendente suddetto un'indennità di posizione annua lorda determinata, in base ai nuovi criteri di pesatura in premessa richiamati, per un importo annuo lordo per tredici mensilità pari ad € 5.000,00, proporzionata ai 3 mesi e all'orario di servizio in scavalco d'eccedenza pari a 9 ore settimanali (€ 104,17 mensile);

4) di precisare che la buona gestione ed i risultati di questa responsabilità, saranno oggetto di verifica ad opera del nucleo indipendente di valutazione;

5) di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.L.gs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del servizio personale;

7) di notificare il presente provvedimento ai soggetti interessati;

8) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line e sul sito internet dell'Ente sezione amministrazione trasparente.

Il Sindaco

F.to Zonta Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI ROSSANO VENETO li
30-04-2025

L' INCARICATO