



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Piazza Marconi 4 - 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza)

tel. 0424 - 547117-118 C.F. 00261630248

e-mail: [personale@comune.rossano.vi.it](mailto:personale@comune.rossano.vi.it)

\*\*\*\*\*

**AREA AFFARI GENERALI**

Prot. 18142

Rossano Veneto, li 01/12/2021

**AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36 – comma 2- lett. b) - del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01/01/2022-31/12/2024 . C.I.G. Z143426E3C**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse
- Sezione 4 - Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte
- Sezione 5 – Criteri Aggiudicazione
- Sezione 6 - Ulteriori informazioni

## Sezione 1 – informazioni generali

- A. **ENTE APPALTANTE:** Comune di Rossano Veneto – Piazza G. Marconi, 4 – 36028 Rossano Veneto (VI) – Italia.  
Responsabile del Procedimento: Dott. Adriano Ferraro – Responsabile Area Affari Generali.  
Punti di contatto: Area Affari Generali – Servizio Gestione Amministrativa.  
telefono: 0424/547110-6-7-8 - Fax 0424 84935  
e-mail: [personale@comune.rossano.vi.it](mailto:personale@comune.rossano.vi.it)  
p.e.c.: [rossanoveneto.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:rossanoveneto.vi@cert.ip-veneto.net)  
sito web: [www.comune.rossano.vi.it](http://www.comune.rossano.vi.it)  
**In esecuzione della determinazione a contrarre Rep. N. 599, in data 30/11/2021**
- B. **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'attività professionale di broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, da espletarsi in conformità agli artt. 106 e ss. del D.Lgs. n. 209/2005, alla vigente normativa in materia e secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale che si allega.  
L'elenco indicativo e non esaustivo delle prestazioni è contenuto all'articolo 3 del Capitolato Speciale, facente parte integrante e sostanziale del presente avviso.
- C. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 66518100-5 (servizi di intermediazione assicurativa)
- D. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Rossano Veneto (VI).
- E. **TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Il servizio sarà affidato per la durata di tre anni dal 01/01/2022 al 31/12/2024. E' facoltà dell'Ente prorogare il contratto per un periodo massimo di sei mesi al fine di procedere a nuovo affidamento del servizio ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- F. **COSTO DEL SERVIZIO:** Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti né futuri, per il Comune di Rossano Veneto in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali saranno sottoscritti i relativi contratti assicurativi e sarà costituita da una provvigione calcolata sui premi annuali netti delle polizze stipulate.
- G. **SITUAZIONE ASSICURATIVA:** Le polizze assicurative dell'Ente, attualmente in corso, da considerare quale base di riferimento per la formulazione delle proposte, sono le seguenti

POLIZZA RAMO	PREMIO LORDO ANNUO	SCADENZA
RC AEROMOBILI	265,00	21/03/2022
KASKO KM.	800,00	31/12/2021
RC PATRIMONIALE ENTI	3.252,16	31/12/2021
INFORTUNI	1.283,00	31/12/2021
FOTOVOLTAICO - ALL RISKS	1.082,00	31/12/2021
ALL RISKS INCENDIO – ES. IMPOSTE	2.025,00	31/12/2021
ALL RISKS INCENDIO	7.280,00	31/12/2021
RCT.O	10.800,00	31/12/2021
RCA – LIBRO MATRICOLA	4.538,00	31/12/2021

- H. **IMPORTO DEL SERVIZIO:** In ragione dell'ammontare dei premi gestiti nell'ultimo anno e della percentuale media delle provvigioni vigenti il **valore presunto dell'appalto si può stimare in € 3.203,00 e, quindi, in complessivi € 11.210,50 per tre anni, comprensivo dei sei mesi di proroga tecnica.**  
Il raggiungimento di tale importo non è, comunque, garantito, né il Comune di Rossano Veneto è in alcun modo vincolato a far conseguire al Broker un qualsiasi corrispettivo minimo.
- I. **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** il servizio viene affidato mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016>, previo esperimento di una procedura comparativa tra tutti gli operatori economici che manifesteranno interesse volta ad individuare le condizioni tecnico/economiche piu' favorevoli per il Comune ed i potenziali utenti del servizio.
- J. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** copia del presente avviso e della modulistica per presentare la manifestazione di interesse, predisposta dall'Ente, sono disponibili sul sito internet [www.comune.rossano.vi.it](http://www.comune.rossano.vi.it), **Sez. Trasparenza "Bandi di gara e contratti"- Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.**
- K. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione nel prosieguo meglio descritta, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 13/12/2021** ad uno dei seguenti indirizzi:  
 – via posta ordinaria: Comune di Rossano Veneto (VI) – Ufficio Protocollo – Piazza G. Marconi, 4 – 36028 Rossano Veneto (VI);  
 – via posta certificata: [rossanoveneto.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:rossanoveneto.vi@cert.ip-veneto.net).  
 – Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.  
 Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.  
La suddetta documentazione può essere inviata mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposta ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.
- L. **SUBAPPALTO:** non è ammesso il subappalto.
- M. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

#### Sezione 2 – condizioni di partecipazione

- A) Sono ammessi a partecipare all'indagine di mercato gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale:** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione della gara e/o incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

**Requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi:

- essere iscritto alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto di appalto
- iscrizione alla Sezione Broker del Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (R.U.I) istituito dall'articolo 109 del D.Lgs. n. 209/2005;

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

- aver sottoscritto polizza assicurativa a garanzia della responsabilità professionale verso terzi della società, nonché dei suoi dipendenti anche collaboratori occasionali;
- aver svolto nel triennio precedente la data di presentazione dell'offerta incarichi di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore di almeno 3 (tre) enti pubblici, senza demerito;

**I requisiti di partecipazione, oggetto di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovranno essere obbligatoriamente comprovati a cura del soggetto aggiudicatario.**

### Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara devono presentare la documentazione qui di seguito elencata:

1. **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
  - ✓ In caso di Coassicurazione/RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
  - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
  - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
  - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
  - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.
2. **SCHEMA CONSORZIATA**, nel caso di imprese consorziate la manifestazione di interesse viene resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
3. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

### Sezione 4 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara di cui al presente avviso, non è richiesto in alcun modo, in questa fase, di presentare offerte, ma solo manifestazioni di interesse. Non sono previste graduatorie, attribuzione dei punteggi o altre classificazioni di merito.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Le lettere invito verranno spedite entro e non oltre i 10 giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata, non sarà superiore a 10 giorni dalla data di spedizione che verrà effettuata via PEC (posta elettronica certificata).

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell'offerta.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.lgs 50/2016.

### Sezione 5 – Criterio di Aggiudicazione

L'assegnazione del servizio avverrà previa procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, mediante il raffronto delle proposte presentate sulla base della sommatoria dei punteggi che verranno assegnati dal RUP secondo i criteri indicati nella lettera d'invito che verrà inoltrata in esito alla manifestazione di interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve;

#### 4. Sezione 6 – ulteriori informazioni

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

**CONTRATTO DI APPALTO:** il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di disciplinare d'incarico;

**TRATTAMENTO DATI:** per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

**CODICE COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI:** L'affidatario sarà tenuto, nell'esecuzione del servizio, a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rossano Veneto visionabili e scaricabili dal sito internet di questo Comune all'indirizzo: [www.comune.rossano.vi.it](http://www.comune.rossano.vi.it), sezione trasparenza.

**RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

**FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.

**ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA:** per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 163/2016 cui si rinvia.

**INFORMAZIONI AI CANDIDATI:** tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Come previsto dal punto 4.1.4 della delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016, il presente avviso è pubblicato sul profilo del Comune di Rossano Veneto ([www.comune.rossano.vi.it](http://www.comune.rossano.vi.it)) **dal giorno 01/12/2021.**

Si rende noto, infine, che sul sito internet [www.comune.rossano.vi.it](http://www.comune.rossano.vi.it) saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dal Comune.



IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Dott. Adriano Ferraro

**COMUNE DI ROSSANO VENETO**  
**Provincia di Vicenza**

**CAPITOLATO SPECIALE**  
**PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**  
**DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**  
**CIG Z143426E3C**

**ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Rossano Veneto, del servizio di brokeraggio assicurativo ad un idoneo soggetto aggiudicatario (di seguito denominato "Broker"), ai sensi del D.Lgs 209/2005 e s.m.i. e del regolamento ISVAP del 16.10.2006 n. 5 e s.m.i.

**ART. 2 – DURATA**

Il servizio avrà durata triennale, con inizio dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2024 o alla data di affidamento se successiva.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'ente, fatta salva la possibilità di proroga tecnica, a semplice richiesta nelle more delle ordinarie procedure di scelta del contraente.

**ART. 3 - PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il Broker si impegna a fornire al Comune di Rossano Veneto supporto completo in materia assicurativa, specificando che relazioni, proposte, report e pareri, dovranno essere formulati per iscritto, (anche a mezzo e-mail o pec).

In particolare il Broker dovrà fornire le seguenti prestazioni e servizi, indicati in via principale e non esaustiva:

- a) Individuazione, analisi e valutazione dei rischi attinenti al complesso delle attività facenti capo all'Ente, anche sulla base dei precedenti eventi dannosi
- b) Ricognizione, analisi e valutazione delle polizze attive esistenti ed individuazione delle eventuali coperture
- c) Studio di progetti assicurativi in linea con innovazioni legislative, evoluzioni giurisprudenziali, miglioramenti riscontrati sul mercato in fatto di nuove coperture, nuove clausole contrattuali, economicità, indagini di mercato ecc.;
- d) Monitoraggio costante del programma assicurativo dell'Ente, affinché lo stesso conservi nel tempo la sua efficacia tecnica e l'equilibrio dei costi, con predisposizione degli aggiornamenti e delle modifiche necessarie, ferma restando la necessità che qualsiasi azione individuata dal Broker debba essere preventivamente autorizzata dall'Ente con le modalità e forme dell'azione amministrativa
- e) Supporto nella redazione dei capitolati tecnici per l'aggiudicazione dei servizi assicurativi, anche per singole polizze, in tempo utile per consentire l'indizione e l'espletamento delle gare per il rinnovo delle polizze in scadenza ovvero per attivare nuove coperture richieste da normative sopravvenute, da recesso contrattuale da parte della compagnia, situazioni di negligenza o fallimento della compagnia assicurativa o da nuove esigenze dell'Ente. I capitolati dovranno essere corredati da una relazione tecnica che illustri i criteri di individuazione delle basi d'asta per ogni ramo di rischio;
- f) Assistenza e consulenza nelle varie fasi di espletamento delle procedure di richiesta, di valutazione delle offerte di assicurazione e di stipula dei contratti assicurativi, ferma restando l'assoluta autonomia decisionale e la piena titolarità della scelta del contraente e della sottoscrizione dei contratti assicurativi e di ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, in capo all'Ente
- g) Supporto nella gestione delle polizze ed in tutte le attività inerenti i rapporti contrattuali e finanziari intercorrenti fra il Comune di Rossano Veneto e le compagnie assicuratrici, attraverso il controllo

sull'emissione tempestiva delle polizze, appendici, notifica delle scadenze dei pagamenti dei premi e/o eventuali conguagli con almeno trenta giorni di anticipo, nonché degli atti di liquidazione dei sinistri, e ogni altra connessa attività amministrativo-finanziaria, incluso il versamento dei premi alle compagnie per conto del Comune di Rossano Veneto;

- h) Supporto tempestivo nella gestione e in tutte le attività nei rapporti fra l'Ente e le compagnie assicurative, qualora quest'ultime risultino negligenti o in rischiose situazioni economiche tali da non garantire sufficientemente la copertura di eventuali sinistri all'Ente (esempio non esaustivo: fallimento o messa in liquidazione della compagnia)
- i) Gestione dei sinistri attivi e passivi occorsi durante il periodo di copertura assicurativa, e/o già verificatisi precedentemente e pendenti alla data di conferimento dell'incarico, attraverso idoneo servizio di gestione e liquidazione sinistri, con assistenza settimanale nelle varie fasi di trattazione, controllando l'adempimento delle compagnie agli obblighi loro derivanti dalle polizze, rilevando altresì eventuali ipotesi di "mala gestio". La gestione dei sinistri dovrà prevedere anche il controllo delle prestazioni accessorie di polizze da parte delle compagnie (es.: difesa giudiziale dell'assicurato, perizie di parte ecc.), in particolare dovrà essere posta cura ai tempi di celere chiusura dei danni occorsi ai cittadini;
- j) Elaborazione di un report quadrimestrale inerente l'andamento dei sinistri pagati, riservati e senza seguito, eventuali franchigie maturate a carico dell'Ente, corredato da valutazioni tecniche ed eventuali proposte migliorative, che il Responsabile della gestione sinistri dovrà presentare all'Ufficio preposto del Comune;
- k) Attivazione di un sistema "on line" sicuro, accessibile e verificabile con User ID e password opportunamente consegnate dal Broker, per la gestione tempestiva dei sinistri ed eventuali comunicazioni con l'Ente;
- l) Formazione ed aggiornamento annuale degli operatori indicati dall'Ente sulle problematiche assicurative connesse all'attività dell'Ente, sul contenuto dei principali contratti assicurativi e sulle novità legislative e giurisprudenziali in materia di assicurazione;
- m) Consulenza ed assistenza a favore degli amministratori e dei dipendenti dell'Ente, che ne facciano richiesta, per problematiche professionali e/o di categoria, nonché studio di convenzioni relative a coperture assicurative individuali in vari settori di rischio.

Al fine di una più efficiente resa del servizio, il broker comunicherà formalmente i nominativi dei referenti diretti per i vari rapporti con l'ente, individuati nell'ambito della struttura organizzativa descritta in sede di offerta

#### **ART. 4 - RESPONSABILE PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ferraro Adriano, Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Rossano Veneto.

In relazione all'importo contrattuale e alla natura delle prestazioni da effettuare, le verifiche ed i controlli e tutti gli altri compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016, sull'esecuzione del contratto sono attribuiti al suddetto Responsabile.

#### **ART. 5 - SITUAZIONE ASSICURATIVA DEL COMUNE DI ROSSANO VENETO**

Le polizze assicurative, stipulate dall'Amministrazione Comunale, in vigore al momento dell'indizione della presente procedura di gara sono elencate nell'**allegato 1** per un ammontare complessivo annuo di premi assicurativi lordi di **euro 31.325,16**

#### **ART. 6- GESTIONE DELLE POLIZZE E PAGAMENTO DEI PREMI ASSICURATIVI**

L'espletamento del servizio non comporterà oneri diretti per l'Ente in quanto la prestazione del Broker sarà remunerata, secondo consolidata prassi di mercato, direttamente dalle sole compagnie assicuratrici, sulla base delle provvigioni riconosciute e pubblicate nei contratti assicurativi, entro i limiti indicati all'interno dell'offerta economica presentata in sede di gara.

L'ente non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti circa il riconoscimento delle commissioni da parte delle compagnie di assicurazione.

L'importo delle provvigioni ovvero le percentuali e le modalità di calcolo dovranno sempre essere espressamente indicate in ogni procedura di gara per l'affidamento di contratti assicurativi e successivamente riportate nel testo contrattuale.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipula dei contratti assicurativi o non si produca il buon esito delle gare relative.

Il pagamento dei premi relativi ai contratti stipulati, prorogati e/o rinegoziati a partire dalla data di affidamento del servizio, avverrà esclusivamente per il tramite del Broker il quale si impegna ed obbliga a versarli alla compagnia interessata, in nome e per conto del Comune di Rossano Veneto nei termini e con le modalità convenuti con la compagnia stessa. Il versamento del premio nelle mani del

Broker concreta, a tutti gli effetti, il pagamento del premio stesso ai sensi dell'art. 1901 del Codice Civile. Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento del premio alla compagnia di assicurazione entro il termine indicato dalle polizze assicurative sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dell'avvenuta sospensione della garanzia assicurativa.

In ordine alla efficacia temporale delle varie garanzie assicurative, in mancanza di quietanza o di attestato di pagamento da parte del Broker e/o della compagnia assicuratrice, faranno fede esclusivamente le evidenze contabili del Comune di Rossano Veneto e, pertanto, il mandato di pagamento fatto valere a favore del Broker

In ragione dell'ammontare dei premi gestiti nell'ultimo anno e della percentuale media delle provvigioni vigenti il valore presunto dell'appalto si può stimare **in € 3.203,00 annui** e, quindi **in complessivi € 11.210,50 per tre anni**, comprensivo dei sei mesi per proroga tecnica.

#### **ART. 7 - RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 c.c. la mancata attuazione anche parziale da parte della società di brokeraggio, del servizio autorizzato dall'ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ex art 1456 c.c. anche nel caso di mancato rispetto, nel corso di esecuzione dell'incarico, di quanto stabilito in materia di commissione, nonché nel caso in cui la proposta di copertura assicurativa sia ritenuta insoddisfacente o ancora il servizio non risponda alle necessità organizzative dell'ente.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito di comunicazione in forma di lettera raccomandata A/R o PEC.

L'applicazione della risoluzione del contratto per inadempimento non pregiudica la messa in atto delle azioni di risarcimento per i danni subiti dall'ente.

#### **ART. 8 - COPERTURA ASSICURATIVA**

Il Broker dovrà essere provvisto, alla stipula del contratto e per tutta la durata dello stesso, di polizza assicurativa contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile professionale di cui all'art. 110, comma 3, del D.Lgs. 209/2005, per l'attività di intermediazione svolta dalla Società, dalle persone fisiche di cui al comma 2 dell'art. 112 del citato decreto, nonché per i danni arrecati da negligenze, errori professionali e infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato deve rispondere a norma di legge.

#### **ART. 9 – DIVIETI**

Al Broker viene espressamente vietato :

di assumere qualsiasi iniziativa che non sia stata preventivamente concordata con il **COMUNE DI ROSSANO VENETO** ;

di stipulare o sottoscrivere atti e/o contratti che possano in qualche modo impegnare il **COMUNE DI ROSSANO VENETO** senza il Suo preventivo esplicito consenso.

#### **ART. 10 – OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE ROSSANO VENETO**

Il **COMUNE DI ROSSANO VENETO** da parte Sua, si impegna ed obbliga a:

- citare espressamente, in tutti gli atti afferenti i propri servizi assicurativi, che si avvale della consulenza del broker ;
- non stipulare né sottoscrivere atti e/o contratti riguardanti i propri servizi assicurativi senza l'intervento del broker;
- fornire al broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti e i documenti necessari per il completo disbrigo delle formalità ed obblighi riguardanti il suddetto servizio.

#### **ART 11 - PREROGATIVE DEL COMUNE DI ROSSANO VENETO**

Restano di esclusiva competenza del **COMUNE DI ROSSANO VENETO**:

- la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal broker;
- la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
- l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati speciali da utilizzare per gli appalti delle coperture assicurative di cui necessita;
- la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri

#### **ART. 12 - ONERI A CARICO DEL BROKER.**

Sono a carico del Broker:

- tutte le spese ed oneri necessari per l'espletamento dell'incarico;
- i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

#### **ART. 13 - FORO COMPETENTE.**

Per eventuali controversie sarà competente esclusivamente il Foro di Vicenza (VI)

#### **ART. 14 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 106/2003 e s.m.i., ciascuna delle due parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati personali, compreso la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti alla esecuzione dell'incarico.

Il broker viene nominato quale responsabile esterno del trattamento Legge 106/2003 e s.m.i., dei dati di cui questo verrà in possesso al fine esclusivo della gestione delle pratiche assicurative oggetto del presente rapporto, attenendosi alla normativa in oggetto ed in particolare, per i dati sensibili, alle modalità individuate nell'autorizzazione 5/2000 del Garante, nonché alle misure minime di sicurezza stabilite dal D.P.R. 318/99.

#### **ART. 15 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Il Broker aggiudicatario si obbliga:

- ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- qualora non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3

#### **ART. 16 - CONTRATTO D'APPALTO**

Il contratto d'appalto tra il Comune di Rossano ed il Broker aggiudicatario della gara verrà stipulato mediante disciplinare d'incarico, da registrarsi in caso d'uso, sottoscritto digitalmente dai legali rappresentati delle parti, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016. Le spese di bollo del contratto sono a carico del Broker aggiudicatario.

#### **ART. 17 – SUBAPPALTO**

Tenuto conto della natura della prestazione oggetto del presente capitolato, alla stretta connessione tra le varie prestazioni del servizio ed alle caratteristiche professionali offerte dal Broker, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett a), del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto ad eccezione delle attività di formazione del personale del Comune eventualmente offerte in sede di gara.

Si precisa che l'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

**Allegato 1- sommario delle polizze assicurative dell'ente**

<b>POLIZZA RAMO</b>	<b>PREMIO LORDO ANNUO</b>	<b>SCADENZA</b>
RC AEROMOBILI	265,00	21/03/2022
KASKO KM.	800,00	31/12/2021
RC PATRIMONIALE ENTI	3.252,16	31/12/2021
INFORTUNI	1.283,00	31/12/2021
FOTOVOLTAICO - ALL RISKS	1.082,00	31/12/2021
ALL RISKS INCENDIO - ES. IMPOSTE	2.025,00	31/12/2021
ALL RISKS INCENDIO	7.280,00	31/12/2021
RCT.O	10.800,00	31/12/2021
RCA - LIBRO MATRICOLA	4.538,00	31/12/2021

Spettabile  
Comune di Rossano Veneto (VI)  
Area Affari Generali  
Piazza G. Marconi, 4  
**36028 ROSSANO VENETO (VI)**

**Pec: rossanoveneto.vi@cert.ip-veneto.net**

<b>MANIFESTAZIONE DI INTERESSE</b>	<b>Doc. 1</b>
------------------------------------	---------------

Oggetto: manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata – ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo. Periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024 – CIG Z143426E3C

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di  TITOLARE  LEGALE RAPPRESENTANTE  
 PROCURATORE  ISTITORE  
 SOCIO UNICO (persona fisica)  
 SOCIO DI MAGGIORANZA (persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci)  
 ALTRO ..... (indicare il ruolo ricoperto)

della società:

Ragione sociale: .....

Codice fiscale ..... Partita Iva .....

Sede Legale: ..... (.....) cap .....

via ..... n° .....

Sede operativa: ..... (.....) cap .....

via ..... n° .....

Tel. .... / ..... Fax .... / .....

Indirizzo di posta elettronica per comunicazioni \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere invitato alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto e, conscio della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di

dichiarazioni mendaci o, comunque, non più rispondenti a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 e 77 bis del medesimo D.P.R. Contestualmente:

## DICHIARA

- a) che la società non versa in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto pubbliche di cui all'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016, ivi comprese quelle derivanti dall'essere soggetta a sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- b) che la società non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

Nota per la compilazione: Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs 50/2016;
- d) la società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

Nota per la compilazione: tra i casi di cui sopra rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- f) la partecipazione alla gara della società non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.lgs 50/2016, non diversamente risolvibile;
- g) la partecipazione alla gara della società non determina in alcun modo una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.lgs 50/2016;
- h) la società non è stato soggetto della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- i) la società non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) la società non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

Nota per la compilazione: L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- k) che la società:

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;                                  |
| <input type="checkbox"/> è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99; |
- (barrare la casella interessata)*

- l) che la società:

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> non è stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203; |
|---|

- la società, pur essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, in data ...../...../..... (come da documentazione che si allega in copia) denunciato i fatti all'autorità giudiziaria; (barrare la casella interessata)

Nota per la compilazione: Le circostanze di cui sopra devono emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

**m) Con riferimento alla società:**

- non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto a se medesimo concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto a se medesimo concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**n) che, ai sensi dell'emersione da lavoro nero di cui all'art. 1-bis della legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come sostituita dal D.Lgs. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge 22 novembre 2002, n. 266:**

- la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01
- la ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01, ma che il pericolo di emersione si è concluso;

**o) che, oltre al sottoscritto, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/2016, della società sono:**

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta:  Legale Rappresentante  direttore tecnico  socio di s.n.c./s.a.s.

socio di maggioranza di società con meno di quattro soci

membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza

membro del collegio sindacale  membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società

membro del consiglio di gestione  membro del consiglio di sorveglianza  institore

procuratore ad negotia

dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta:  Legale Rappresentante  direttore tecnico  socio di s.n.c./s.a.s.

socio di maggioranza di società con meno di quattro soci

membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza

membro del collegio sindacale  membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società

membro del consiglio di gestione  membro del consiglio di sorveglianza  institore

procuratore ad negotia

dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta:  Legale Rappresentante  direttore tecnico  socio di s.n.c./s.a.s.

socio di maggioranza di società con meno di quattro soci

- membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza
- membro del collegio sindacale       membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società
- membro del consiglio di gestione       membro del consiglio di sorveglianza       institore
- procuratore ad negotia
- dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta:  Legale Rappresentante       direttore tecnico       socio di s.n.c./s.a.s.

- socio di maggioranza di società con meno di quattro soci
- membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza
- membro del collegio sindacale       membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società
- membro del consiglio di gestione       membro del consiglio di sorveglianza       institore
- procuratore ad negotia
- dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta:  Legale Rappresentante       direttore tecnico       socio di s.n.c./s.a.s.

- socio di maggioranza di società con meno di quattro soci
- membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza
- membro del collegio sindacale       membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società
- membro del consiglio di gestione       membro del consiglio di sorveglianza       institore
- procuratore ad negotia
- dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

p) con riferimento ai soggetti cessati dalla carica

- che **non esistono** soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs 163/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

*(le due caselle sono alternative - barrare quella interessata)*

- che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/2016, il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci ed i direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; gli accomandatari e i direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico (se persona fisica), il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, della società sono, **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

q) Ai sensi ed effetti di quanto previsto all'art. 80, comma 2, del D.lgs. n. 50/16, nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al precedente **punto q) e r)**:

- non sussistono cause di decadenza, sospensione e/o divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/11, né un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4 del medesimo decreto;
- le cause ostative non sussistono neppure nei confronti dei propri familiari conviventi, identificati dall'art. 85, comma 3 del D.Lgs. N. 159/2011.
- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati previsti dall'art. 80, comma 1, del D.lgs 163/2016;
- di non essere incorso, nei due anni precedenti alla data della gara, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 32-ter e 32-quater del Codice Penale e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 231/2001;

r) invece nei confronti dei seguenti soggetti:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

- è/sono stata/e pronunciata/e la/e seguente/i sentenza/e di condanna passata in giudicato, o decreto/i penale/i di condanna divenuto/i irrevocabile/i, oppure sentenza/e di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (*ivi incluse quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione*) per reati previsti dall'art. 80, comma 1, del D.lgs 163/2016:

ELENCO SENTENZE/DECRETI

Sentenza  Decreto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Giudice che ha emesso il provvedimento \_\_\_\_\_

Norma violata \_\_\_\_\_

Pena applicata \_\_\_\_\_

Il relazione al reato di cui sopra segnala, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.lgs 50/2016 che:

- Il reato è stato depenalizzato
- è intervenuta la riabilitazione
- il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero
- è intervenuta la revoca della condanna medesima

Il relazione al reato di cui sopra segnala, altresì, ai sensi dell'art. 80, comma 7, del D.lgs 50/2016 che, poiché:

- la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi

la sentenza definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato;

all'uopo dichiara:

di aver provveduto a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;

di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti:

come da allegata documentazione probatoria.

**Sentenza**  **Decreto** n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Giudice che ha emesso il provvedimento \_\_\_\_\_

Norma violata \_\_\_\_\_

Pena applicata \_\_\_\_\_

Il relazione al reato di cui sopra segnala, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.lgs 50/2016 che:

Il reato è stato depenalizzato

è intervenuta la riabilitazione

il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero

è intervenuta la revoca della condanna medesima

Il relazione al reato di cui sopra segnala, altresì, ai sensi dell'art. 80, comma 7, del D.lgs 50/2016 che, poiché:

la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi

la sentenza definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato;

all'uopo dichiara:

di aver provveduto a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;

di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti:

come da allegata documentazione probatoria.

Nota per la compilazione: i reati previsti dall'art. 80, comma 1, del D.lgs 163/2016 sono:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

s) che nei confronti dei soggetti indicati al punto precedente per i quali sono state emanate le sentenze di condanna di cui sopra, la società si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata (il dichiarante ha l'onere di allegare documentazione probatoria a dimostrazione della effettiva dissociazione, come ad esempio la delibera di estromissione del soggetto dall'impresa);

t) dichiara, inoltre:

- di aver preso esatta cognizione delle condizioni dell'avviso di ricerca di mercato e del capitolato;

- di essere a conoscenza ed accettare che la stazione appaltante autorizza e disciplina l'accesso agli atti della gara ai sensi della legge n. 241/90 e dell'art. 53 del d.lgs. n. 50/16.

- di essere consapevole che, in fase di verifica dei requisiti, qualora emergano stati/fatti non dichiarati in sede di gara, l'Ente appaltante procederà all'esclusione della società, alla revoca dell'affidamento ed all'applicazione dei provvedimenti sanzionatori previsti dal D.lgs. n. 50/16 e dell'ulteriore Legislazione applicabile per i casi accertati;
- di impegnarsi a comunicare entro 30 (trenta) giorni dall'adozione dei relativi atti, qualsiasi variazione dell'assetto proprietario o degli organi sociali;

u) di aver preso visione del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rossano Veneto (VI), pubblicato sul sito dell'Ente, Sezione Trasparenza e di impegnarsi in caso di affidamento ad osservarli e farli osservare dai propri dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del Contratto;

v) che **la società** mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (*nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte*):

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ codice cliente n° \_\_\_\_\_

e che il numero di lavoratori attualmente occupati nella società è \_\_\_\_\_

e \_\_\_\_\_ che \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.C.N.L. \_\_\_\_\_ applicato \_\_\_\_\_ è \_\_\_\_\_ il seguente: \_\_\_\_\_

w) **di essere in possesso dei requisiti speciali dettagliati nella "Sezione 2 – Condizioni di partecipazione"** di cui all'Avviso di indagine di mercato ed in particolare dei *requisiti minimi di idoneità professionale* (art. 83, comma 1, lett. a) - *requisiti di capacità economica e finanziaria* (art. 83, comma 1, lett. b) e *requisiti di capacità tecniche e professionali* di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

x) dichiara di aver preso esatta cognizione delle condizioni indicate nell'avviso pubblico e di accettarle. Ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. n. 50/16, il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) per tutte le comunicazioni inerenti alla presente gara è:

pec: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Data ...../...../.....

timbro e firma

\_\_\_\_\_  
Allegata fotocopia del documento di identità del firmatario