



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

**Area Affari Generali
Ufficio: SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 288 del 12-05-2025

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA "FIORERIA BEATRICE" DI ROSSANO VENETO PER ACQUISTO DI MATERIALE PER ATTIVITA' RICREATIVE ANZIANI - ANNO 2025.

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 07.01.2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di "Posizione Organizzativa" con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2025, è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Richiamato altresì la disciplina contenuta nell'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi gli Enti, in forza del quale l'accertamento/impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione attiva/passiva viene a scadenza;

Premesso che:

- ai sensi degli artt. 3, 2° comma, e 13 del D.Lgs. 267/2000 il Comune è l'ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità, esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;
- che il Comune è al servizio della persona, del cittadino e della famiglia e, a tal fine, promuove iniziative volte alla riqualificazione, riordino e potenziamento del godimento dei servizi sociali con particolare riguardo alla salute, all'abitazione, all'istruzione, alla cultura, alla pratica sportiva ed a tutto ciò che concorre a tutelare e migliorare la qualità della vita (art. 4 dello Statuto Comunale);

Visto che questa Amministrazione Comunale:

- ha sempre manifestato sensibilità per la popolazione anziana over 60, incentivando e sostenendo le occasioni di svago, di recupero fisico/psicofisico nonché di socializzazione;
- nell'ambito delle attività a carattere sociale e ricreativo, per rispondere al bisogno di stimoli da parte della popolazione over 60, maggiormente soggetta a isolamento e decadimento cognitivo, intende avviare delle attività ricreative rivolte ad anziani autosufficienti presso le Barchesse di Palazzo Sebellin (ex Municipio);

Preso atto che il progetto si propone di creare uno spazio nel quale alcuni volontari del Servizio di Volontariato Civico accolgono e intrattengono, per qualche ora e/o qualche giorno alla settimana (martedì mattina e giovedì pomeriggio), le persone anziane autosufficienti, incentivando e sostenendo le occasioni di svago, di recupero fisico/psicofisico nonché di socializzazione;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 28.09.2022 con la quale si è preso atto dell'avvio delle attività ricreative rivolte ad anziani autosufficienti presso le Barchesse di Palazzo Sebellin (ex Municipio), indicativamente nel mese di ottobre 2022, nelle giornate di martedì mattina e giovedì pomeriggio con la collaborazione e la presenza di alcuni volontari del Servizio di Volontariato Civico e si è dato indirizzo per provvedere all'acquisto di materiale vario, nello specifico giochi di società e quotidiani (Giornale di Vicenza e Gazzetta dello Sport) disponibili ogni giorno di attività, da utilizzare durante le attività ricreative sopra citate;

Posto che nell'ambito della programmazione triennale dell'Amministrazione Comunale (in particolare all'interno del Documento Unico di Programmazione- DUP 2025-2027 approvato con D.C.C. n. 29 del 28.09.2024 e successivi aggiornamenti e del bilancio di previsione 2025/2027 approvato con D.C.C. 48 del 30.12.2024), tra le azioni a favore degli anziani da porre in essere, è confermato il potenziamento del Centro Ricreativo Anziani;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 11 del 30.01.2025 con la quale l'organo esecutivo ha dato indirizzo al Resp.le Area Affari Generali di individuare un'idonea figura di coordinamento dei Volontari Civici e di tutte le figure professionali coinvolte nelle attività del Centro Ricreativo Anziani, di comprovata esperienza nella gestione di gruppi, cui affidare in via sperimentale per un periodo di sei mesi eventualmente prorogabile di ulteriori quattro mesi, l'attività di gestione e formazione degli stessi;

Vista la Determinazione del Resp.le Area Affari Generali n. 71 del 31.01.2025 con la quale è stata affidata alla Dott.ssa Martinello Vanessa (P.IVA 04197860242) l'attività di coordinamento del Centro Anziani (presso le Barchesse di Palazzo Sebellin) per l'anno 2025;

Vista la progettualità prodotta dalla Dott.ssa Martinello Vanessa relativa alle attività e ai momenti di incontro e socializzazione da proporre e realizzare nell'anno 2025 (Ns. Prot. N. 17663 del 19.12.2025 e N. 3541 del 03.03.2025);

Visto il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta "FIORERIA BEATRICE" di Disegna Luigi di Rossano Veneto (VI) – Ns. Prot. N. 6298 del 22.04.2025;

Visto che si rende necessario pertanto procedere ad assumere formale impegno di spesa a favore della ditta "FIORERIA BEATRICE" di Disegna Luigi di Rossano Veneto (VI) a copertura delle spese

sostenute per l'acquisto di materiale vario, nello specifico giochi di società, da utilizzare durante le attività ricreative per anziani autosufficienti, per l'importo massimo di € 150,00;

Vista la disponibilità al capitolo in uscita 750 dell'esercizio finanziario 2025;

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di importo inferiore a € 140.000,00 per servizi/forniture, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018, n. 145 che, modificando l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296, consente alle Amministrazioni pubbliche di non ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 Novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010, n. 217 il fornitore provvederà a comunicare a questo ufficio il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche;

Verificata la regolarità contributiva della ditta tramite il DURC ON LINE prot. INPS_45679841 del 05.05.2025;

Dato atto, che il codice CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è: B6C68B756F;

Visto il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- i D.Lgs. 36/2023 e n. 209/2024;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1. Di affidare** alla ditta "FIORERIA BEATRICE" di Disegna Luigi, con sede in Piazza Europa n. 1, 36028 Rossano Veneto (VI), P.IVA 03236400242/C.F. DSSLGU74H14C111E la fornitura di materiale vario da utilizzare durante le attività ricreative per anziani autosufficienti;
- 2. Di impegnare** a favore della ditta "FIORERIA BEATRICE" di Disegna Luigi, con sede in Piazza Europa n. 1, 36028 Rossano Veneto (VI), P.IVA 03236400242/C.F. DSSLGU74H14C111E la somma di € 136,36 oltre IVA al 10%, per un totale di € 150,00 IVA compresa, relativa all'acquisto di materiale vario da utilizzare durante le attività ricreative per anziani autosufficienti;
- 3. Di imputare** la spesa complessiva € 150,00 come di seguito indicato:

Cap. PEG	Importo	Miss.	Prog.	Codice Piano dei Conti	Anno Impegno	Anno esigibilità
750	€ 150,00	12	03	U.1.03.01.02.012	2025	2025

4. **Di liquidare** la spesa su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta "FIORERIA BEATRICE" di Disegna Luigi, con sede in Piazza Europa n. 1, 36028 Rossano Veneto (VI), P.IVA 03236400242/C.F. DSSLGU74H14C111E mediante successivo provvedimento di liquidazione;
5. **Di dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n. 187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217:
- il fornitore provvederà a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commissione pubbliche tramite dichiarazione depositata presso questo ufficio;
 - ai fini dello Split Payment, la spesa rientra nell'ambito applicativo della norma e la somma di € 150,00 si compone di € 136,36 a favore della ditta e di € 13,64 a favore dell'Erario;
 - il C.I.G. attribuito all'Autorità per la Vigilanza su contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per il presente servizio è: B6C68B756F;
 - il codice ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: 004OLJ;
 - la regolarità contributiva della ditta è stata verificata tramite il DURC ON LINE prot. INPS_45679841 del 05.05.2025;
6. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno/i di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 33/2013;
8. **Di accertare** che:
- salve situazioni di cui allo stato attuale non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08/2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Area

Pasin Cinzia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa